



**Sitzung des Schulleternbeirats mit Schulleitung, Schülervertretung und Förderverein  
am 09.11.2022 um 19:30Uhr (Bibliothek HPG)**

**Teilnehmende:**

X	Blum-Kwasny, Claudia			e	Kogut, Vera	X	Quadt, Christian	X	Wolf, Ronny (SL)
X	Caballero, Maria	X	Heitz, Anja			X	Schneider, S.	X	Dr. Weiland, Hans-Jürgen (FÖV)
X	Dietz, Katrin	e	Hoffmann, Jens	X	Meyer, Johanna	e	Schollenberger, Tobias	e	Teilnehmer SV (SV)
X	Dingenouts, Nico	X	Klehmann, Andreas	X	Petri, Andrea	X	Völker, Irina	e	Teilnehmer SV (SV)
	Duspara, Marjan	X	Klehmann, Anna	X	Petri, Joachim		von Freital, Christine		
e	Engler, Birgit	X	Klimaszewski, Martin	X	Piening, Steffi	X	Wagner, Mike		

Für das Protokoll: Johanna Meyer

**Tagesordnungspunkte (TOP):**

- 1. Begrüßung**
  - a. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
  - b. Eröffnung der Sitzung
  - c. Abfrage weiterer Themen
  
- 2. Informationen von der Schülervertretung**
  - a. Aktuelles aus der SV
  - b. Wünsche an den SEB
  - c. Sonstiges
  
- 3. Informationen des Fördervereins - Herr Dr. Weiland**
  
- 4. Informationen seitens der Schulleitung**
  - a. Rückblick Info-Tag aus Sicht der Schulleitung
  - b. Stand Baumaßnahmen
  - c. WLAN
  - d. Homepage
  - e. Energiesparmaßnahmen der Schule / Vorgaben, Umsetzung
  - f. Entwicklung in Tablet-Klasse 7
  - g. Exkursionen / Fahrtenkonzept (Absage Leipzig-Fahrt)
  - h. Sonstiges
  
- 5. Informationen und Fragen seitens des SEB:**
  - a. Rückblick Info-Tag aus Sicht des SEB
  - b. Aktuelles aus den Arbeitskreisen:
    - Kommunikation: Vorbereitungen für das Elterntreffen am 29.11.22
    - Inklusion: neue Verlinkung „Eltern helfen Eltern“
    - Mobilität und Verkehr: Stand Bus-Umfrage
  - c. Sonstiges
  
- 6. Verschiedenes**
  - a. Festlegung weiterer Sitzungstermine
  
- 7. Verabschiedung**

TOP	Art	Thema
1	I	<p><b><u>Begrüßung</u></b></p> <p><b>a. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit</b></p> <p><b>b. Eröffnung der Sitzung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Sitzung wurde beschlussfähig eröffnet.</li> </ul> <p><b>c. Abfrage weiterer Themen</b></p> <p><b><u>Elternfachtagung:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werbung für Elternfachtag mit versch. Workshops „Resilienz-Förderung“</li> <li>- am 18.11.2022 v. 10-14Uhr, online</li> <li>- Anmeldung online</li> <li>- Rückmeldung v. Teilnehmer/Innen in nächster Sitzung wünschenswert</li> </ul> <p><b><u>gesundes Frühstück:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Freiwilligen-Helfer/Innen-Treffen geplant</li> <li>- Aufruf geht per Schul-App raus</li> <li>- Wer macht vom SEB mit? Rückmeldung an Joachim</li> </ul> <p><b><u>Bewerber/Innen-Verfahren:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schreiben v. Hr. J.Ullrich (Schüler u Mitglied in SV) möchte gerne beim Bewerber/Innen-Verfahren als Stimmberechtigter teilnehmen.</li> </ul> <p><b>Der SEB stimmt dem Antrag zu.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Am 15.11.2022 um 13.30 Uhr ist Bewerber/Innen-Vorstellung und am 24.11.2022 um 14.00 Uhr ist Bewerber/Innen-Verfahren (à 30 min.)</li> <li>- derzeit liegen 6 Bewerbungen vor</li> <li>- Grund für Neubesetzung: Frau Johannsmann scheidet zum Halbjahr aus</li> </ul>
2	I	<p><b><u>Informationen von der Schülersvertretung</u></b></p> <p><b>a. Aktuelles aus der SV</b></p> <p><b>@mail von SV:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- entschuldigt für heute</li> <li>- Einrichtung Hygieneartikel-Spender in den Sanitäranlagen</li> <li>- Kuchenverkaufs-Aktion für Schule in Ghana</li> </ul> <p><b>b. Wünsche an den SEB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- -keine genannt-</li> </ul> <p><b>c. Sonstiges</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- -nichts-</li> </ul>
3	I	<p><b><u>Informationen des Fördervereins</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hr. Dr. Weiland gibt einen Überblick über die Einnahmen und Fördermaßnahmen der letzten Zeit</li> <li>u.a. Ehrung der Sportabzeichen v. 2021; 3 Exemplare spendiert für Lateinspiel</li> <li>- Weitere Details sind dem regelmäßigen Tätigkeitsbericht des Fördervereins zu entnehmen</li> </ul>
4	I	<p><b><u>Informationen seitens der Schulleitung</u></b></p> <p><b>a. Rückblick Info-Tag aus Sicht der Schulleitung</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ein voller Erfolg; gut besucht; Vortrag in Lehrer-Zimmer war 1x über-voll und 1x voll</li><li>- es gab ein Dankeschön-Schreiben an alle Mitwirkenden</li><li>- Idee: nächstes Mal eine live-Übertragung in einen Klassenraum, um allen die Info-Veranstaltung zu ermöglichen (40 weitere Plätze)</li><li>- Idee: was, wann, wo (fixe Termine) bereits vorher bekanntgeben auf Homepage (Rallyes, Vorführungen, Konzert, ...)</li></ul> <p><b>b. Stand Baumaßnahmen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Beim Aufzug fehlen noch Elektrikanschluss und die Fliesen- und Verputzarbeiten im Zugangsbereich</li><li>- Baumaßnahmen im Theaterkeller gehen voran</li></ul> <p><b>c. WLAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- relativ stabil</li><li>- ca. 1200 Endgeräte im Netz</li><li>- wenige Rückmeldungen</li></ul> <p><b>d. Homepage</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- derzeit ein Newsletter-Abo (Problem: jede Änderung verlängert das Abo automatisch)</li><li>- Fehler, Änderungen und Rückmeldungen gerne an Frau Bewert</li><li>- neues Kalender-Layout ist unübersichtlich und unschön (Outlook ist gewünscht und fokussiert)</li></ul> <p><b>e. Energiesparmaßnahmen der Schule / Vorgaben, Umsetzung</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Heizen auf 20°C</li></ul> <p><b>f. Entwicklung in Tablet-Klasse 7</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Digitale Versionen sind für das Schuljahr 23/24 vorgesehen</li><li>- Print und +-Lizenz soll durch Schulbuchausleihe zum Klassensatz zu beziehen sein (wohl auch <u>nur</u> +-Lizenz einzeln möglich)</li><li>- Und die Lizenzen sollen wohl bis Ende September laufen wg. Überschneidung</li></ul> <p><b>g. Exkursionen / Fahrtenkonzept (Absage Leipzig-Fahrt)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Herr Wolf hat seine Zusage gegenüber Frau Klein zurückgezogen.</li><li>- Die Exkursion widerspricht dem Fahrtenkonzept.</li><li>- Das Fahrtenkonzept ist auf der Homepage zu finden.</li><li>- Es hat eine soziale Schutzfunktion.</li><li>- Der Brief an die Eltern bezüglich der Erläuterungen zur Exkursions-Absage wird als Vorlage beim SEB verwahrt.</li></ul> <p><b>h. Sonstiges</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Die angebrachten Hygiene-Spender werden bis zur Finanzierung durch die Stadt Speyer (ab 2023) vom Förderverein getragen.</li><li>- Es bedarf den Brandschutzvorgaben entsprechenden Mülleimern in Fluren und Rettungswegen. Die Anschaffung (à 400€) wurde beantragt. Daraus ergeben sich auch jährliche Wartungskosten.</li><li>- Herr Wolf konnte ausfindig machen, dass durch eine erfolgreiche Ausschreibung des Ministeriums alle Schüler in RLP ein Digitales Endgerät erhalten sollen. 400000 Tablets + 150000 Laptops.</li></ul>
--	---

5	I	<p><b><u>Informationen und Fragen seitens des SEB</u></b></p> <p><b>a. Rückblick Info-Tag aus Sicht des SEB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gut besucht;</li> <li>- Kuchenbuffet wurde gut angenommen; um 13 Uhr alles leer</li> <li>- Verbesserungsvorschläge und Merk-Liste für Folgejahre wurde durch Chat erarbeitet und an Schule zurückgemeldet</li> </ul> <p><b>b. Aktuelles aus den Arbeitskreisen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kommunikation: Vorbereitungen für das Elterntreffen am 29.11.22</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bisher gibt es 22 Anmeldungen</li> <li>- 14.11.2022 ist Vortreffen dafür. Wer nimmt noch vom SEB teil?</li> </ul> </li> <li>• <b>Inklusion: neue Verlinkung „Eltern helfen Eltern“</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verlinkung zur Inklusions-AG</li> </ul> </li> <li>• <b>Mobilität und Verkehr: Stand Bus-Umfrage</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umfrage liegt Frau Bossung-Winkler vor zur Sichtung</li> <li>- Umfrage geht jetzt noch an Herr Wolf zur Sichtung</li> <li>- dann an Stadt Speyer als Vorschlag</li> </ul> </li> </ul> <p><b>c. Sonstiges</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anmerkung/Beschwerde zum Kopiergeld v 15€: Mini-Kopiervorlage von Lehrkraft an Schüler/Innen ausgehändigt</li> <li>- Austritte aus Philosophie: Kurs-Zusammenlegung nicht gelungen</li> <li>- Infos vom Lenkungskreis „Jahrbuch“</li> <li>- 3 Austritte aus SEB (sollen verabschiedet werden)</li> <li>- Festlegung/Wahl des neuen SEB-Sprecher steht an</li> </ul>																								
6	I	<p><b><u>Verschiedenes</u></b></p> <p><b>a. Festlegung weiterer Sitzungstermine</b></p> <table border="1" data-bbox="472 1216 1235 1659"> <tr> <td>Dezember:</td> <td>07.12.</td> <td>Meeting (online)</td> </tr> <tr> <td>Januar:</td> <td>16.01.</td> <td>Bibliothek</td> </tr> <tr> <td>Februar:</td> <td>15.02.</td> <td>Meeting (online)</td> </tr> <tr> <td>März:</td> <td>13.03.</td> <td>Bibliothek</td> </tr> <tr> <td>April:</td> <td>19.04.</td> <td>Meeting (online)</td> </tr> <tr> <td>Mai:</td> <td>15.05.</td> <td>Bibliothek</td> </tr> <tr> <td>Juni:</td> <td>15.06.</td> <td>Meeting (online)</td> </tr> <tr> <td>Juli:</td> <td>06.07.</td> <td>Sitzung mit kl. Feier</td> </tr> </table>	Dezember:	07.12.	Meeting (online)	Januar:	16.01.	Bibliothek	Februar:	15.02.	Meeting (online)	März:	13.03.	Bibliothek	April:	19.04.	Meeting (online)	Mai:	15.05.	Bibliothek	Juni:	15.06.	Meeting (online)	Juli:	06.07.	Sitzung mit kl. Feier
Dezember:	07.12.	Meeting (online)																								
Januar:	16.01.	Bibliothek																								
Februar:	15.02.	Meeting (online)																								
März:	13.03.	Bibliothek																								
April:	19.04.	Meeting (online)																								
Mai:	15.05.	Bibliothek																								
Juni:	15.06.	Meeting (online)																								
Juli:	06.07.	Sitzung mit kl. Feier																								
7	I	<p><b><u>Verabschiedung</u></b></p>																								

*Ende des Meetings um 21.30Uhr*